

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.01 Русский язык** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.01 Русский язык** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осмысление родного языка как основного средства общения, средства получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средства освоения морально-этических норм, принятых в обществе;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

#### **метапредметных:**

- овладение русским языком как средством общения в повседневной жизни и учебной деятельности;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности в речевом самосовершенствовании;
- овладение важнейшими общеучебными умениями и универсальными учебными действиями (умения формулировать цели деятельности, планировать ее, осуществлять речевой самоконтроль и самокоррекцию);
- проводить библиографический поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию из лингвистических словарей различных типов и других источников, включая СМИ и Интернет, для решения когнитивных,

коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

- осуществлять информационную переработку текста, подбирать слова, соподчиненные ключевому слову, определяющие его признаки и свойства, выстраивать логическую цепочку, состоящую из ключевого слова и соподчиненных ему слов; выделять общий признак двух или нескольких предметов или явлений и объяснять их сходство, строить рассуждения разных типов и др.).

**предметных:**

- освоение знаний об устройстве языковой системы и закономерностях ее функционирования, о стилистических ресурсах и основных нормах русского литературного языка, применение знаний о них в речевой практике;

- развитие способности опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать и оценивать языковые факты; овладение на этой основе культурой устной и письменной речи, видами речевой деятельности, правилами использования языка в разных ситуациях общения, нормами речевого этикета;

- обогащение активного и потенциального словарного запаса;

- расширение объема используемых в речи грамматических средств;

- совершенствование способности применять приобретенные знания, умения и навыки в процессе речевого общения в учебной деятельности и повседневной жизни;

- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	117
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	39
<b>Промежуточная аттестация в форме государственной итоговой аттестации</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.02 ЛИТЕРАТУРА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.02 Литература** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.02 Литература** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);

#### **метапредметных:**

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

**предметных:**

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и зарубежной классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>175</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.03 Иностранный язык** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.03 Иностранный язык** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- формирование общего представления о мире как о многоязычном и поликультурном сообществе;
- формирование ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- осознание важности изучения иностранного языка как средства общения между людьми;
- стремление продолжить изучение иностранного языка;
- формирование широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- формирование гражданской идентичности личности, преимущественно в её общекультурном компоненте;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.

#### **метапредметных:**

- умение самостоятельно ставить новые учебные задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
- умение самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения образовательных и познавательных задач;
- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ- компетенции);
- развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск, анализ, обобщение и фиксация информации;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации.

**Предметные результаты** изучения иностранного (английского) языка в ОУ СПО представляют собой совокупность коммуникативных умений, языковых навыков, социокультурных и компенсаторных знаний и умений.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.04 ИСТОРИЯ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.04 История** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.04 История** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- воспитание гражданственности, патриотизма, этнической идентичности, на основе осмысления учениками исторически сложившихся культурных, религиозных, национальных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

- идентификация каждым из учащихся себя как личности, члена семьи, гражданина своей страны, представителя этнической и религиозной группы, локальной и региональной общности;

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность политкорректности, этнической и религиозной толерантности, общего понимания культурного многообразия мира и уважения к культурам мира;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- развитие коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

#### **метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- сформированная способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат, проект и т.д.);
- готовность быть представителем команды, работать в коллективе, постигать основы межкультурного взаимодействия в учебном заведении и социальном окружении;

#### **предметных:**

В результате тематического изучения истории обучающийся научится:

- владеть комплексом знаний об истории Отечества и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- владеть приемами исторического анализа для выявления сущности и значения событий, явлений прошлого и современности;
- работать с основными датами и временными периодами всеобщей истории;
- определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов;
- характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;
- представлять культурное наследие стран мира;
- работать с историческими документами;



- сравнивать различные исторические документы, давать им общую характеристику;
- критически анализировать информацию из различных источников;
- соотносить иллюстративный материал с историческими событиями, явлениями, процессами, персоналиями;
- использовать статистическую (информационную) таблицу, график, диаграмму как источники информации;
- работать с историческим документом как источником информации;
- использовать аудиовизуальный ряд как источник информации;
- составлять описание исторических объектов и памятников на основе текста, иллюстраций, макетов, Интернет-ресурсов;
- работать с хронологическими таблицами, картами и схемами;
- читать легенду исторической карты;
- владеть основной современной терминологией исторической науки, предусмотренной программой;
- демонстрировать умение вести диалог, участвовать в дискуссии по исторической тематике;
- владеть навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- оценивать роль личности в мировой и отечественной истории XX века;
- ориентироваться в дискуссионных вопросах мировой истории XX века и существующих в науке их современных версиях и трактовках;
- применять исторические знания для выявления и сохранения исторических и культурных памятников «малой родины», своей страны и мира;
- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>175</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.05 Обществознание** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.05 Обществознание** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- развитие мировоззренческих убеждений, воспитание гражданственности, патриотизма, этнической идентичности, развитие мировоззренческих убеждений на основе осмысления учениками исторически сложившихся культурных, религиозных, национальных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; к выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира; осознание своего места в поликультурном обществе;

- формирование осознанного уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;

- освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном и внешкольном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, культурных, социальных и экономических особенностей;

- развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и

нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

- формирование ценности безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях;

- осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни.

#### **Метапредметными результатами:**

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;

- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии), делать выводы;

- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе, находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;

- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

#### **Предметными результатами.**

В результате тематического изучения обществознания на уровне среднего профессионального образования: обучающийся научится:

- выделять черты социальной сущности человека;

- определять роль духовных ценностей в обществе;

- распознавать формы культуры по их признакам, иллюстрировать их примерами;

- соотносить поступки и отношения с принятыми нормами морали;
- выявлять сущностные характеристики религии и ее роль в культурной жизни;
- выявлять роль агентов социализации на основных этапах социализации индивида;
- раскрывать связь между мышлением и деятельностью;
- различать виды деятельности, приводить примеры основных видов деятельности;
- выявлять и соотносить цели, средства и результаты деятельности;
- анализировать различные ситуации свободного выбора, выявлять его основания и последствия;
- различать формы чувственного и рационального познания, поясняя их примерами;
- выявлять особенности научного познания;
- иллюстрировать конкретными примерами роль мировоззрения в жизни человека;
- выявлять связь науки и образования, анализировать факты социальной действительности в контексте возрастания роли образования и науки в современном обществе;
- выражать и аргументировать собственное отношение к роли образования и самообразования в жизни человека;
- характеризовать общество как целостную развивающуюся (динамичную) систему в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- выявлять, анализировать, систематизировать и оценивать информацию, иллюстрирующую многообразие и противоречивость социального развития;
- приводить примеры прогрессивных и регрессивных общественных изменений, аргументировать свои суждения, выводы;
- формулировать собственные суждения о сущности, причинах и последствиях глобализации; иллюстрировать проявления различных глобальных проблем;
- раскрывать взаимосвязь экономики с другими сферами жизни общества;
- конкретизировать примерами основные факторы производства и факторные доходы;
- объяснять механизм свободного ценообразования, приводить примеры действия законов спроса и предложения;
- оценивать влияние конкуренции и монополии на экономическую жизнь, поведение основных участников экономики;
- различать формы бизнеса;
- извлекать социальную информацию из источников различного типа о тенденциях развития современной рыночной экономики;
- приводить примеры постоянных и переменных издержек производства;

- различать деятельность различных финансовых институтов;
- различать формы, виды проявления инфляции, оценивать последствия инфляции для экономики в целом и для различных социальных групп;
- выделять объекты спроса и предложения на рынке труда, описывать механизм их взаимодействия;
- определять причины безработицы, различать ее виды;
- высказывать обоснованные суждения о направлениях государственной политики в области занятости;
- объяснять поведение собственника, работника, потребителя с точки зрения экономической рациональности, анализировать собственное потребительское поведение;
- анализировать практические ситуации, связанные с реализацией гражданами своих экономических интересов;
- приводить примеры участия государства в регулировании рыночной экономики;
- высказывать обоснованные суждения о различных направлениях экономической политики государства и ее влиянии на экономическую жизнь общества;
- различать важнейшие измерители экономической деятельности и показатели их роста: ВВП (валовой национальный продукт), ВВП (валовой внутренний продукт);
- различать и сравнивать пути достижения экономического роста;
- выделять критерии социальной стратификации;
- анализировать социальную информацию из адаптированных источников о структуре общества и направлениях ее изменения;
- выделять особенности молодежи как социально-демографической группы, раскрывать на примерах социальные роли юношества;
- высказывать обоснованное суждение о факторах, обеспечивающих успешность самореализации молодежи в условиях современного рынка труда;
- выявлять причины социальных конфликтов, моделировать ситуации разрешения конфликтов;
- конкретизировать примерами виды социальных норм;
- характеризовать виды социального контроля и их социальную роль, различать санкции социального контроля;
- различать позитивные и негативные девиации, раскрывать на примерах последствия отклоняющегося поведения для человека и общества;
- определять и оценивать возможную модель собственного поведения в конкретной ситуации с точки зрения социальных норм;
- различать виды социальной мобильности, конкретизировать примерами;
- выделять причины и последствия социальных конфликтов, приводить примеры способов их разрешения;
- характеризовать социальные институты семьи и брака;

- раскрывать факторы, влияющие на формирование института современной семьи;
- характеризовать семью как социальный институт, раскрывать роль семьи в современном обществе;
- высказывать обоснованные суждения о факторах, влияющих на демографическую ситуацию в республике;
- формулировать выводы о роли религиозных организаций в жизни современного общества, объяснять сущность свободы совести, сущность и значение веротерпимости;
- осуществлять комплексный поиск, систематизацию социальной информации по актуальным проблемам социальной сферы, сравнивать, анализировать, делать выводы, рационально решать познавательные и проблемные задачи;
- оценивать собственные отношения и взаимодействие с другими людьми с позиций толерантности;
- выделять субъектов политической деятельности и объекты политического воздействия;
- распознавать политическую власть и другие виды власти;
- устанавливать связи между социальными интересами, целями и методами политической деятельности;
- высказывать аргументированные суждения о соотношении целей и средств политике;
- раскрывать роль и функции политической системы;
- характеризовать государство как центральный институт политической системы;
- различать типы политических режимов, давать оценку их роли в общественном развитии;
- обобщать и систематизировать информацию о сущности (ценностях, принципах, признаках, роли в общественном развитии) демократии;
- характеризовать демократическую избирательную систему;
- различать мажоритарную, пропорциональную, смешанную избирательные системы;
- устанавливать взаимосвязь правового государства и гражданского общества, раскрывать ценностный смысл правового государства;
- определять роль политической элиты и политического лидерства в современном обществе;
- конкретизировать примерами роль политической идеологии;
- раскрывать на примерах функционирование различных партийных систем;
- формулировать суждение о значении многопартийности и идеологического плюрализма в современном обществе;
- оценивать роль СМИ в современной политической жизни;
- иллюстрировать примерами основные этапы политического процесса;

- различать и приводить примеры непосредственного и опосредованного политического участия, высказывать обоснованное суждение о значении участия граждан в политике;
- выделять основные элементы системы права;
- выстраивать иерархию нормативных актов;
- различать понятия «права человека» и «права гражданина»;
- обосновывать взаимосвязь между правами и обязанностями человека и гражданина, выражать собственное отношение к лицам, уклоняющимся от выполнения конституционных обязанностей;
- аргументировать важность соблюдения норм экологического права и характеризовать способы защиты экологических прав;
- раскрывать содержание гражданских правоотношений;
- применять полученные знания о нормах гражданского права в практических ситуациях, прогнозируя последствия принимаемых решений;
- характеризовать порядок рассмотрения гражданских споров;
- давать обоснованные оценки правомерного и неправомерного поведения субъектов семейного права, применять знания основ семейного права в повседневной жизни;
- находить и использовать в повседневной жизни информацию о правилах приема в образовательные организации профессионального и высшего образования;
- характеризовать условия заключения, изменения и расторжения трудового договора;
- иллюстрировать примерами виды социальной защиты и социального обеспечения;
- извлекать и анализировать информацию по заданной теме из адаптированных источников различного типа;
- объяснять основные идеи международных документов, направленных на защиту прав человека.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	162
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	108
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	54
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.06 ГЕОГРАФИЯ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.06 География** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.06 География** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; отстаивать личное достоинство, собственное мнение, вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего;

уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину;

приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовности к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях

обустройстве мира и общества;

#### **метапредметными результатами:**

- регулятивные универсальные учебные действия

обучающийся научится:

самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;



сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;

- познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

-коммуникативные универсальные учебные действия

обучающийся научится:

осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации (учреждения), так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;

**предметными результатами:**

понимать значение географии как науки и объяснять ее роль в решении проблем человечества;

определять количественные и качественные характеристики географических объектов, процессов, явлений с помощью измерений, наблюдений, исследований;

составлять таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;

сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики для выявления закономерностей социально-экономических, природных и геоэкологических процессов и явлений;

сравнивать географические объекты между собой по заданным критериям;

выявлять закономерности и тенденции развития социально-экономических и экологических процессов и явлений на основе картографических и статистических источников информации;

раскрывать причинно-следственные связи природно-хозяйственных явлений и процессов;

выделять и объяснять существенные признаки географических объектов и явлений;

выявлять и объяснять географические аспекты различных текущих событий и ситуаций;

описывать изменения геосистем в результате природных и антропогенных воздействий;

решать задачи по определению состояния окружающей среды, ее пригодности для жизни человека;

оценивать демографическую ситуацию, процессы урбанизации, миграции в странах и регионах мира;

объяснять состав, структуру и закономерности размещения населения мира, регионов, стран и их частей;

характеризовать географию рынка труда;

рассчитывать численность населения с учетом естественного движения и миграции населения стран, регионов мира;

анализировать факторы и объяснять закономерности размещения отраслей хозяйства отдельных стран и регионов мира; характеризовать отраслевую структуру хозяйства отдельных стран и регионов мира;

оценивать ресурсобеспеченность стран и регионов при помощи различных источников информации в современных условиях функционирования экономики;

оценивать место отдельных стран и регионов в мировом хозяйстве;

объяснять влияние глобальных проблем человечества на жизнь населения и развитие мирового хозяйства.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.07 ЭКОЛОГИЯ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.07 Экология** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.07 Экология** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- ориентация обучающихся на реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;
- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- экологическая культура, бережные отношения к родной земле, природным богатствам мира;
- понимание влияния социально экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов;

- умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта экологонаправленной деятельности;

– осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

– потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

**метапредметными результатами:**

**регулятивные универсальные учебные действия**

обучающийся научится:

– самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

– ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

– выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

– сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

**Познавательные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

– искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

– критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

– находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

– выходить за рамки учебной дисциплины и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

– выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения.

**Коммуникативные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

– осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами),

подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

– при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

– развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

– распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;

**предметными результатами:**

в результате изучения учебной дисциплины ОДБ.05 Экология на уровне среднего общего образования обучающийся научится

– раскрывать на примерах роль экологии в формировании современной научной картины мира и в практической деятельности людей;

– понимать и описывать взаимосвязь между естественными науками: биологией, экологией, химией, географией; устанавливать взаимосвязь природных явлений;

– понимать смысл, различать и описывать системную связь между основополагающими экологическими понятиями: организм, вид, экосистема, биосфера;

– сравнивать экологические объекты между собой по заданным критериям, делать выводы и умозаключения на основе сравнения;

– распознавать популяцию и биологический вид по основным признакам;

– оценивать достоверность экологической информации, полученной из разных источников, выделять необходимую информацию для использования ее в учебной деятельности и решении практических задач;

– представлять экологическую информацию в виде текста, таблицы, графика, диаграммы и делать выводы на основании представленных данных;

Обучающийся получит возможность научиться

– давать научное объяснение экологическим фактам, процессам, явлениям, закономерностям;

– сравнивать искусственные экосистемы;

– решать задачи на устойчивость и развитие;

– оценивать результаты взаимодействия человека и окружающей среды, прогнозировать возможные последствия деятельности человека для существования отдельных биологических объектов и целых природных сообществ;

- оценивать этические аспекты исследований.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.08 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.08 Естествознание** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.08 Естествознание** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за отечественные естественные науки;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельностью с использованием знаний в области естественных наук;
- объективное осознание значимости компетенции в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной области профессиональной деятельности;
- умение анализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для естественно научные знания с использованием для этого доступных источников информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

#### **метапредметными результатами:**

- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;
- применение основных методов познания (наблюдение, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественнонаучной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;

– умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать её достоверность для достижения поставленных целей и задач;

**предметными результатами:**

– сформированность представлений о целостности современной естественнонаучной картины мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;

– владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюции представлений о природе, на развитие техники и технологий;

– сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а так же выполнения роли грамотного потребителя;

– сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;

– владение приёмами естественнонаучных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;

– владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим позволять мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ содержащим научную информацию;

– сформировать умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определённой.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	183
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	122
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	61
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.09 Физическая культура** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.09 Физическая культура** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите.

#### **метапредметными результатами:**



- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) гигиены, норм безопасности.

**предметными результатами:**

- понимать влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;

- характеризовать способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

- понимать правила и способы планирования систем индивидуальных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности;

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;

- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>175</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДБ.10 ОБЖ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.10 ОБЖ** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДБ.10 ОБЖ** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- ориентация обучающихся на реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;
- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам мира;
- понимание влияния социально экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов;

– умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта экологонаправленной деятельности;

– осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

– потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.

#### **Метапредметными результатами**

#### **Регулятивные универсальные учебные действия**

Обучающийся

научится:

– самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

– ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

– выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

– сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

#### **Познавательные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

– искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

– критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

– находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

– выходить за рамки учебной дисциплины и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

– выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения.

#### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

Обучающийся научится:

– осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами),

подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

– при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

– развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

– распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

### **Предметными результатами**

В результате изучения учебной дисциплины «ОБЖ» на уровне среднего общего образования обучающийся научится

– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

Обучающийся получит возможность научиться:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности государства;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям

СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при  
исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	35
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДП.01 МАТЕМАТИКА: АЛГЕБРА И НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА; ГЕОМЕТРИЯ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДП.01 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДП.01 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

### **личностных:**

креативность, готовность и способность к личностному самоопределению;

готовность и способность обучающихся к отстаиванию собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию;

готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию;

принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

экологическая культура, бережное отношение к родной земле, природным богатствам; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных проблем;

потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

### **Метапредметными результатами:**

Регулятивные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>349</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>233</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>116</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме государственной итоговой аттестации</b>	



## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.02 ИНФОРМАТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.02 Информатика** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОПД.02 Информатика** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

осознание своего места в информационном обществе;

готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций.

#### **метапредметными результатами;**

умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания

(наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий.

**предметными результатами.**

сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме государственной итоговой аттестации</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДП.03 ЭКОНОМИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДП.03 Экономика** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДП.03 Экономика** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

отстаивать личное достоинство, собственное мнение,

формировать собственную позицию по отношению к общественно - политическим событиям прошлого и настоящего;

уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину;

приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;

воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

нравственное сознание и поведение на основе восприятия общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире,

готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение;

#### **межпредметными результатами:**

Регулятивные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

самостоятельно определять цели, устанавливать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;

## Познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

находить и приводить критические мотивированные аргументы в отношении действий и суждений оппонента; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

выходить за рамки учебной дисциплины и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

## Коммуникативные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;

менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности;

осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных языковых средств;

распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений

## **предметными результатами.**

освоения основной образовательной программы по экономике.

Обучающийся на базовом уровне научится:

– выявлять:

ограниченность ресурсов по отношению к потребностям;

сферы применения показателя ВВП;

общественно-полезные блага в собственном окружении;

закономерности и взаимосвязь спроса и предложения;

виды ценных бумаг;

факторы, влияющие на производительность труда;

сферы расходования (статей) государственного бюджета;

влияние государства на экономику, социальные последствия безработицы, экономической функции денег в реальной жизни,

макроэкономических последствий инфляции;

- различать:
- свободное и экономическое благо;
- типы экономических систем;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, факторы, влияющие на экономический рост;
- сферы применения различных форм денег, виды кредитов и сферу их использования;
- меры государственной политики по снижению безработицы;
- оценивать
- производственные возможности предприятия и факторы на него влияющие;
- определять:
- факторы производства;
- назначение различных видов налогов;
- разницу между постоянными и переменными издержками;
- практическое назначение основных элементов банковской системы;
- анализировать:
- несложные статистические данные, отражающие экономические явления и процессы;
- анализировать и планировать структуру семейного бюджета собственной семьи;
- принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов;
- приводить примеры:
- предприятий разных организационно - правовых форм;
- факторов, влияющих на производительность труда;
- объяснять:
- взаимосвязь факторов производства и факторов дохода;
- социально-экономическую роль и функции предпринимательства;
- причины неравенства доходов, назначение международной торговли;
- решать:
- познавательные и практические задачи, отражающие типичные экономические задачи по микроэкономике;
- прикладные задачи на расчет процентной ставки по кредиту;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных языковых средств.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	34
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДП.04 ПРАВО**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДП.04 Право** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДП.04 Право** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

Личностные результаты освоения примерной программы по праву должны отражать:

- гражданскую позицию ученика как активного и ответственного члена общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права, и в соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- высокий уровень правовой культуры учащихся, традиции безусловного уважения к закону, правопорядку и суду, добропорядочность и добросовестность как преобладающие модели социального поведения, а также профилактика правонарушений в обществе;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- готовность учащихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- готовность учащихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

#### **Метапредметными результатами:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности и критически оценивать и интерпретировать правовую информацию;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем и конфликтных ситуаций; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- умение найти нужную информацию по заданной теме в источниках права; извлечь необходимую информацию из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график)„, отделить основную информацию от второстепенной, критически оценить достоверность полученной информации, передать содержание информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно); умение развернуто обосновать суждения, давать определения, приводить доказательства;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- умение объективно оценивать свои учебные достижения, поведение, черты своей личности, учитывать мнения других людей при определении собственной позиции и самооценке, владеть навыками организации и участия в коллективной деятельности.

#### **Предметными результатами:**

В результате изучения учебного предмета «Право» на уровне среднего общего образования: обучающийся научится:

- опознавать и классифицировать государства по их признакам, функциям и формам;

- выявлять элементы системы права и дифференцировать источники права;

- характеризовать нормативные правовые акты как основной источник права;

- различать виды социальных и правовых норм, выявлять особенности правовых норм как вида социальных норм;

- различать субъекты и объекты правоотношений;

- знать понятие правоспособности, дееспособности и ее виды;

- оценивать возможные последствия правомерного и неправомерного поведения человека, делать соответствующие выводы;

- оценивать собственный возможный вклад в становление и развитие правопорядка и законности в Луганской Народной Республике;

- характеризовать Временный Основной Закон (Конституцию) Луганской Народной Республики как основной закон государства, определяющий государственное устройство Луганской Народной Республики;

- устанавливать взаимосвязь между правами и обязанностями гражданина Луганской Народной Республики;

- называть элементы системы органов государственной власти в



Луганской Народной Республике; различать функции Главы Луганской Народной Республики, Совета Министров Луганской Народной Республики и Народного Совета Луганской Народной Республики; выявлять особенности судебной системы и системы правоохранительных органов Луганской Народной Республики;

- описывать законодательный процесс как целостный государственный механизм;

- характеризовать избирательный процесс в Луганской Народной Республике;

- характеризовать и классифицировать права человека;

- объяснять основные идеи международных документов, направленных на защиту прав человека;

- знать основы гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного, предпринимательского права как ведущих отраслей права;

- иллюстрировать примерами нормы законодательства о защите прав потребителя;

- иллюстрировать примерами особенности реализации права собственности, различать виды гражданско-правовых сделок и раскрывать особенности гражданско-правового договора;

- иллюстрировать примерами привлечение к гражданско-правовой ответственности;

- характеризовать возможные организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности;

- характеризовать права и обязанности членов семьи;

- объяснять порядок и условия регистрации и расторжения брака;

- характеризовать трудовые правоотношения и дифференцировать участников этих правоотношений;

- раскрывать содержание трудового договора;

- разъяснять на примерах особенности положения несовершеннолетних в трудовых отношениях;

- иллюстрировать примерами способы разрешения трудовых споров и привлечение к дисциплинарной ответственности;

- различать виды административных правонарушений и описывать порядок привлечения к административной ответственности;

- дифференцировать виды преступлений и наказания за них;

- выявлять специфику уголовной ответственности несовершеннолетних;

- различать права и обязанности налогоплательщика;

- различать гражданское, арбитражное, уголовное судопроизводство, грамотно применять правовые нормы для разрешения конфликтов правовыми способами;

- высказывать обоснованные суждения, основываясь на внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права;

- различать виды юридических профессий;

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	34
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДПОУ.01 УКРАИНСКИЙ ЯЗЫК**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДПОУ.01 Украинский язык** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДПОУ.01 Украинский язык** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

воспитание уважения к языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории;

понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осмысление родного языка как основного средства общения, средства получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средства освоения морально-этических норм, принятых в обществе;

формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

#### **метапредметными результатами:**

владение языковыми средствами умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности в речевом самосовершенствовании; овладение важнейшими общеучебными умениями и универсальными учебными действиями (умения формулировать цели деятельности, планировать ее, осуществлять речевой самоконтроль и самокоррекцию);

проводить библиографический поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию из лингвистических словарей различных типов и других источников, включая СМИ и Интернет, для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения языка;

осуществлять информационную переработку текста, подбирать слова, соподчиненные ключевому слову, определяющие его признаки и свойства, выстраивать логическую цепочку, состоящую из ключевого слова и соподчиненных ему слов;

выделять общий признак двух или нескольких предметов или явлений и объяснять их сходство, строить рассуждения разных

**предметными результатами:**

освоение знаний об устройстве языковой системы и закономерностях ее функционирования, о стилистических ресурсах и основных нормах литературного языка, применение знаний о них в речевой практике; развитие способности опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать и оценивать языковые факты;

овладение на этой основе культурой устной и письменной речи, видами речевой деятельности, правилами использования языка в разных ситуациях общения, нормами речевого этикета;

обогащение активного и потенциального словарного запаса;

расширение объема используемых в речи грамматических средств;

совершенствование способности применять приобретенные знания, умения и навыки в процессе речевого общения в учебной деятельности и повседневной жизни;

сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях языка;

способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	17
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОДПОУ.02 УКРАИНСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДПОУ.02 Украинская литература** является частью подготовки общеобразовательного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общеобразовательному циклу (О.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОДПОУ.02 Украинская литература** обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

#### **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);

#### **метапредметными:**

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее,

анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

**предметными:**

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- знание содержания произведений русской, родной и зарубежной классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование мировой культуры;

- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной воспитание уважения к языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории;

- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осмысление родного языка как основного средства общения, средства получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средства освоения морально-этических норм, принятых в обществе;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	117
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	39
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.01 Основы философии** является частью подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК10.) компетенций

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	42
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.02 История** является частью подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

оценивать события и деятельность людей в историческом процессе с позиций общечеловеческих ценностей, ориентироваться в экономической, политической и культурной ситуации в стране и в мире;

выявлять логику и объективные закономерности исторического процесса, взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:**

закономерности социально-экономического, общественно-политического и культурного развития общества на землях Донбасса в контексте истории, с древнейших времен и до наших дней;

сущность формирования и развития общества на территории Донецкого бассейна;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

международные организации и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК10.) компетенций

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	42
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 Иностранный язык** является частью подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;;

**знать:**

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) компетенций

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	162
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	118
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	44
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.04 Физическая культура** является частью подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

**знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК2, ОК6, ОК8, ОК10) компетенций

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	236
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	124
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	112
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.01 Математика** является частью подготовки математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу (ЕН.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

**знать:**

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК2, ОК4, ОК5, ОК8.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1-4.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	108
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	76
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	32
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью подготовки математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу (ЕН.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;

**знать:**

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1-4.4).

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	108
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	76
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	32
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.01 Экономика организации** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

определять организационно-правовые формы организаций;

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации

**знать:**

сущность организации как основного звена экономики отраслей;

основные принципы построения экономической системы организации;

принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

методы оценки эффективности их использования;

организацию производственного и технологического процессов;

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

механизмы ценообразования;

формы оплаты труда;

основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 2.2 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.4).

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	180
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	142
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	38
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.02 СТАТИСТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.02 Статистика** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

собирать и регистрировать статистическую информацию;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;

осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

**знать:**

предмет, метод и задачи статистики;

общие основы статистической науки;

принципы организации государственной статистики;

современные тенденции развития статистического учёта;

основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

основные формы и виды действующей статистической отчётности;

технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 5.1).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.03 МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.03 Менеджмент** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;

анализировать организационные структуры управления;

проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;

применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

**знать:**

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

методы планирования и организации работы подразделения;

принципы построения организационной структуры управления;

основы формирования мотивационной политики организации;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

систему методов управления;

методику принятия решений;

стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 2.2 – ПК 2.4).



**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	65
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	25
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.04 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.04 Документальное обеспечение управления** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;

осваивать технологии автоматизированной обработки документации;

использовать унифицированные формы документов;

осуществлять хранение и поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

**знать:**

понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

основные понятия документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: приема, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1-4.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>38</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательствами;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

- право граждан на социальную защиту;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1-4.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>76</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>32</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.06 Финансы, денежное обращение и кредит** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;

проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

**знать:**

сущность финансов, их функции и роль в экономике;

принципы финансовой политики и финансового контроля;

законы денежного обращения;

сущность, виды и функции денег;

основные типы и элементы денежных систем;

виды денежных реформ;

структуру кредитной и банковской системы;

функции банков и классификацию банковских операций;

цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

структуру финансовой системы;

принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

виды и классификацию ценных бумаг;

особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;

особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в Луганской Народной Республике на основных этапах формирования её экономической системы.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК2 – ОК6) и профессиональных компетенций (ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4).

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	108
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	38
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.07 Налоги и налогообложение** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Луганской Народной Республики;

понимать сущность и порядок расчетов налогов;

**знать:**

нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;

экономическую сущность налогов;

принципы построения и элементы налоговых систем;

виды налогов в Луганской Народной Республике и порядок их расчетов.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК2.–ОК5.) и профессиональных компетенций (ПК 3.1 – ПК 3.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	126
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	84
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	32
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.08 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.08 Основы бухгалтерского учета** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  
соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  
использовать формы и счета бухгалтерского учета;

**знать:**

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  
национальную систему нормативного регулирования;  
международные стандарты финансовой отчетности;  
понятие бухгалтерского учета;  
сущность и значение бухгалтерского учета;  
историю бухгалтерского учета;  
основные требования к ведению бухгалтерского учета;  
предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  
план счетов бухгалтерского учета;  
формы бухгалтерского учета.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1-4.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>77</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>31</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.09 АУДИТ

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.09 Аудит** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности;

выполнять работы по проведению аудиторских проверок;

выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

**знать:**

основные принципы аудиторской деятельности;

нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности;

основные процедуры аудиторской проверки;

порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – 4.4).

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.10 Безопасность жизнедеятельности** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности государства;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и

поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1.–ОК9.) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – 4.4)

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	22
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.11 ОХРАНА ТРУДА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.11 Охрана труда** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** и разработана для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, трудоустройства на Филиал № 12 ЗАО «Внешторгсервис», возможностями продолжения образования в ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственный технический университет» (ДонГТУ) и уменьшения количества различий с образовательными программами ДонГТУ по родственным специальностям.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

использовать экипировку и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;

определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;

оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;

применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;

проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;

инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;

соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

**знать:**

законодательство в области охраны труда;

нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;

правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;

возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;  
 действие токсичных веществ на организм человека;  
 категорирование производств по взрыво - и пожароопасности;  
 меры предупреждения пожаров и взрывов;  
 общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;  
 основные причины возникновения пожаров и взрывов;  
 особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве;  
 порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;  
 предельно допустимые концентрации и индивидуальные средства защиты;  
 права и обязанности работников в области охраны труда;  
 виды и правила проведения инструктажей по охране труда;  
 правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;  
 возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  
 принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;  
 средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1. – ОК10.).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	34
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.12 ЭКОНОМИКА МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.12 Экономика металлургических предприятий** является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** и разработана для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, трудоустройства на Филиал № 12 ЗАО «Внешторгсервис», возможностями продолжения образования в ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственных технических университет» и уменьшения количества различий с образовательными программами ДонГТУ по родственным специальностям.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

планирования собственной деятельности, работы подразделения, смены, участка, бригады, коллектива исполнителей;

принятие решений в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках технологического процесса;

**уметь:**

планировать задания для персонала;

формировать бригады;

обеспечивать выполнение производственных заданий;

самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием;

планировать и определять оптимальные решения в условиях нестандартной ситуации;

**знать:**

законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства;

систему планирования в организации;

принципы рациональной организации производственного процесса;

показатели производственной программы;

влияние организации рабочего места на эффективность деятельности.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1–ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 2.1, 2.2).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
Самостоятельная работа студента (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОПД.11 ОХРАНА ТРУДА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.11 Охрана труда** является частью подготовки профессионального цикла в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (ОП.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

использовать экипировку и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;

определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;

оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;

применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;

проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;

инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;

соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

**знать:**

законодательство в области охраны труда;

нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;

правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;

возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;

действие токсичных веществ на организм человека;

категорирование производств по взрыво- и пожароопасности;

меры предупреждения пожаров и взрывов;

общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;

основные причины возникновения пожаров и взрывов;

особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве;  
порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;  
предельно допустимые концентрации и индивидуальные средства защиты;  
права и обязанности работников в области охраны труда;  
виды и правила проведения инструктажей по охране труда;  
правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;  
возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  
принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;  
средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1–ОК9).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>34</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.01.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

**уметь:**

принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;

проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

организовывать документооборот;

разбираться в номенклатуре дел;

заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учёта затрат (расходов) – учётные регистры;

передавать первичные бухгалтерские документы в архив по истечении установленного срока хранения;

исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций;

обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций;

поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации;

проводить учёт кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

проводить учёт денежных средств на расчётных и специальных счетах;

учитывать особенности учёта кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

оформлять денежные и кассовые документы;

заполнять кассовую книгу и отчёт кассира в бухгалтерию;

проводить учёт основных средств;

проводить учёт нематериальных активов;

проводить учёт долгосрочных инвестиций;

проводить учёт финансовых вложений и ценных бумаг;

проводить учёт материально-производственных запасов;

проводить учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости;

проводить учёт готовой продукции и её реализации;

проводить учёт текущих операций и расчётов;

проводить учёт труда и заработной платы;

проводить учёт финансовых результатов и использования прибыли;

проводить учёт собственного капитала;

проводить учёт кредитов и займов

**знать:**

основные правила ведения бухгалтерского учёта в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

понятие первичной бухгалтерской документации;

определение первичных бухгалтерских документов;

унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;

порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;

принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

порядок составления ведомостей учёта затрат (расходов) – учётных регистров;

правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

сущность плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций;

теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учёта в финансово-хозяйственной деятельности организации;

инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учёта;

принципы и цели разработки плана счетов бухгалтерского учёта организации;

классификацию счетов бухгалтерского учёта по экономическому

содержанию, назначению и структуре;

- учёт кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

- учёт денежных средств на расчётных и специальных счетах;

- особенности учёта кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;

- правила заполнения отчёта кассира в бухгалтерию;

- понятие и классификацию основных средств;

- учёт поступления основных средств;

- учёт выбытия и аренды основных средств;

- учёт амортизации основных средств;

- особенности учёта арендованных и арендуемых основных средств;

- понятие и классификацию нематериальных активов;

- учёт поступления и выбытия нематериальных активов;

- амортизацию нематериальных активов;

- учёт долгосрочных инвестиций;

- учёт финансовых вложений и ценных бумаг;

- учёт материально-производственных запасов;

- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;

- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;

- учёт материалов на складе и в бухгалтерии;

- синтетический учёт движения материалов;

- учёт транспортно-заготовительных расходов;

- учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости;

- систему учёта производственных затрат и их классификацию;

- сводный учёт затрат на производство, обслуживание производства и управление;

- особенности учёта и распределения затрат вспомогательных производств;

- учёт потерь и непроизводственных расходов;

- учёт и оценку незавершённого производства;

- калькуляцию себестоимости продукции;

- характеристику готовой продукции, её оценку и синтетический учёт;

- технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);

- учёт выручки от реализации продукции (работ, услуг);

- учёт расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;

- учёт дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчётов;

- учёт расчётов с работниками по прочим операциям и расчётов с подотчётными лицами.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	286
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	190
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	96
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **УП.01 Учебная практика** профессионального модуля **ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели учебной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи учебной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание учебной практики:**

ознакомление с рабочим планом счетов организации;  
ознакомление с основными показателями организации;  
ознакомление с ведением синтетического и аналитического учета;  
ознакомление с проверкой и бухгалтерской обработкой кассовых документов;

регистрация первичных кассовых документов в журнале и составление отчета кассира;

осуществление проверки выписки с банка, осуществление бухгалтерской обработки в журнале-ордере;

определение корреспонденции счетов учета операций по расчетным счетам в банках;

составление отчета об использовании денежных средств;

определение корреспонденции счетов по движению денежных средств;

оформление документов по учету товарно-материальных ценностей;  
 ознакомление с документальным оформлением операций торговых предприятий;  
 оформление документов по учету расчетов с поставщиками и заказчиками;  
 ознакомление с расчетом удержаний из начисленной заработной платы, составление расчетно-платежной ведомости, ее проверка;  
 начисление оплаты за дни отпуска;  
 выполнение расчета пособия по временной потере нетрудоспособности;  
 составление документов по учету рабочего времени, начисление заработной платы, составление платежной ведомости;  
 оформление документов по учету хозяйственных операций на производстве;  
 оформление документов по учету основных средств;  
 Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>30</b>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **ПП.01 Производственная практика** профессионального модуля **ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели производственной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи производственной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание производственной практики:**

разработка рабочего плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации;

осуществление проверки документов: по форме, по существу совершения операций, арифметическую;

проведение таксировки и контировки первичных документов;

заполнение бухгалтерской документации по учету кассовых операций с применением возможностей электронной среды;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету наличных денежных средств;

заполнение бухгалтерской документации по учету операций по счетам в банке;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету безналичных денежных средств;

заполнение бухгалтерской документации по учету расчетных операций;  
отражение на счетах бухгалтерского учета расчетных операций;  
заполнение бухгалтерской документации по учету внеоборотных активов;  
отражение на счетах бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами;

заполнение бухгалтерской документации по учету товарно-материальных запасов;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций с товарно-материальными запасами;

заполнение бухгалтерской документации по учету затрат на производство и процесса продажи;

заполнение бухгалтерской документации по учету затрат на производство и процесса продажи;

отражение на счетах бухгалтерского учета процесса учета затрат на производство и процесса продажи;

отражение на счетах бухгалтерского учета процесса формирования финансового результата предприятия;

осуществление ведения бухгалтерского учета формирования финансового результата предприятия;

подготовка бухгалтерской документации к передаче в постоянный архив.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.02.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования имущества организации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

**уметь:**

рассчитывать заработную плату сотрудников;

определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;

определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;

определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

проводить учёт нераспределённой прибыли;

проводить учёт собственного капитала;

проводить учёт уставного капитала;

проводить учёт резервного капитала и целевого финансирования;

проводить учёт кредитов и займов;

определять цели и периодичность проведения инвентаризации;

руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;

пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;

давать характеристику имущества организации

**знать:**

учет труда и заработной платы;

учёт труда и его оплаты;

учёт удержаний из заработной платы работников;

учёт финансовых результатов и использования прибыли;

учёт финансовых результатов по обычным видам деятельности;  
 учёт финансовых результатов по прочим видам деятельности;  
 учёт нераспределённой прибыли;  
 учёт собственного капитала:  
 учёт уставного капитала;  
 учёт резервного капитала и целевого финансирования;  
 учёт кредитов и займов.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 2.1 – ПК 2.4).

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	306
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	210
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	96
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.02.02 БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

**уметь:**

готовить регистры аналитического учёта по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

составлять инвентаризационные описи;

проводить физический подсчёт имущества;

составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учёта;

выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать её результаты в бухгалтерских проводках;

выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать её результаты в бухгалтерских проводках;

выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать её результаты в бухгалтерских проводках;

формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения ;

формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

составлять акт по результатам инвентаризации;

проводить выверку финансовых обязательств;

участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской

задолженности организации;

проводить инвентаризацию расчётов;

определять реальное состояние расчётов;

выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию её с учёта;

проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов;

**знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;

основные понятия инвентаризации имущества;

характеристику имущества организации;

цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;

задачи и состав инвентаризационной комиссии;

процесс подготовки к инвентаризации;

порядок подготовки регистров аналитического учёта по местам хранения имущества без указания количества и цены;

перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

приёмы физического подсчёта имущества;

порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;

порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учёта;

порядок инвентаризации основных средств и отражение её результатов в бухгалтерских проводках;

порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение её результатов в бухгалтерских проводках;

порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение её результатов в бухгалтерских проводках;

формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения;

формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

процедуру составления акта по результатам инвентаризации;

порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

порядок инвентаризации расчётов;

технологии определения реального состояния расчётов;

порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию её с учёта;

порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей, целевого

финансирования, доходов будущих периодов.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 2.1 – ПК 2.4).

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	40
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	14
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УП.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **УП.02 Учебная практика** профессионального модуля **ПМ.02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели учебной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;

систематизация, анализ и обобщение материалов;

углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи учебной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;

собрать практические материалы и представить их в отчете;

обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание учебной практики:**

расчет заработной платы сотрудников при различных системах и формах оплаты труда;

определение суммы удержаний из заработной платы сотрудников, а также доплат и иных поощрений;

документальное оформление расчета и выдачи заработной платы работникам;

учет собственного капитала, уставного капитала, резервного капитала, целевого финансирования;

учет кредитов и займов.

определение финансового результата деятельности организации;

учет нераспределенной прибыли;

определение целей и периодичности проведения инвентаризации;

выполнение учебной работы по инвентаризации товарно-материальных ценностей (основных средств, производственных запасов, товаров и тары или готовой продукции) и отражению её результатов в бухгалтерских проводках;  
 подготовка регистров аналитического учета по местам хранения;  
 составление инвентаризационной описи;  
 проведение и оформление физического подсчёта имущества;  
 составление сличительной ведомости и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  
 переоценка материально-производственных запасов и отражение её результатов в бухгалтерских проводках;  
 формирование бухгалтерских проводок по отражению недостатков ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения и в зависимости от причин их возникновения;  
 составление акта по результатам инвентаризации;  
 выполнение учебной работы по проведению документальной инвентаризации (нематериальных активов, финансовых обязательств, расчётов организации, целевого финансирования или доходов будущих периодов);  
 выполнение учебной работы по проведению документальной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности с выявлением задолженности, нереальной для взыскания и определением мер по взысканию её с должников или её списанию.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 2.1 – ПК 2.4).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ПП.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа ПП.02 Производственная практика профессионального модуля ПМ.02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели производственной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;

систематизация, анализ и обобщение материалов;

углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи производственной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;

собрать практические материалы и представить их в отчете;

обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание производственной практики:**

разработка рабочего плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации;

осуществление проверки документов: по форме, по существу совершения операций, арифметическую;

проведение таксировки и контировки первичных документов;

заполнение бухгалтерской документации по учету кассовых операций с применением возможностей электронной среды;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету наличных денежных средств;

заполнение бухгалтерской документации по учету операций по счетам в банке;



отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету безналичных денежных средств;

заполнение бухгалтерской документации по учету расчетных операций;

отражение на счетах бухгалтерского учета расчетных операций;

заполнение бухгалтерской документации по учету внеоборотных активов;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами;

заполнение бухгалтерской документации по учету товарно-материальных запасов;

отражение на счетах бухгалтерского учета операций с товарно-материальными запасами;

заполнение бухгалтерской документации по учету затрат на производство и процесса продажи;

заполнение бухгалтерской документации по учету затрат на производство и процесса продажи;

отражение на счетах бухгалтерского учета процесса учета затрат на производство и процесса продажи;

отражение на счетах бухгалтерского учета процесса формирования финансового результата предприятия;

осуществление ведения бухгалтерского учета формирования финансового результата предприятия;

подготовка бухгалтерской документации к передаче в постоянный архив.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 2.1 – ПК 2.4).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**уметь:**

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Луганской Народной Республики;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 64 «Расчеты по налогам и сборам»;

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления единого взноса;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления единого взноса;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм единого взноса на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на общеобязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

осуществлять аналитический учёт по счёту 65 «Расчёты по страхованию»;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на обязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выбирать для платёжных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платёжных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика налогов;

**знать:**

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Луганской Народной Республики;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учёт по счёту 64 «Расчёты по налогам и сборам»;

порядок заполнения платёжных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика налогов;

образец заполнения платёжных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учёт по счёту 65 «Расчеты по страхованию»;

сущность и структуру единого взноса;

объекты налогообложения для исчисления единого взноса;

порядок и сроки исчисления единого взноса;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления единого взноса в бюджет;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого взноса на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на общеобязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;  
 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  
 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  
 процедуру контроля прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 3.1 – ПК 3.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	198
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	130
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	68
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УП.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **УП.03 Учебная практика** профессионального модуля **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели учебной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи учебной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание учебной практики:**

ознакомление с классификацией налогов сборов и обязательных платежей в Луганской Народной Республике согласно Закону «О налоговой системе»;

осуществление расчета сумм республиканских налогов, оформление платежных документов по налогам для перечисления в бюджет;

оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет;

осуществление расчета сумм местных налогов, оформление платежных документов по налогам для перечисления в бюджет;

заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды;

контроль за прохождением платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды по расчетно-кассовым банковским операциям;

сформирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов;

контроль за прохождением бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов по расчетно-кассовым банковским операциям;

формирование отчета по распределению ЕСВ.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 3.1 – ПК 3.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.04.01 ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЁТНОСТИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчётности.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- составления бухгалтерской отчётности и использования её для анализа финансового состояния организации;

- составления налоговых деклараций, отчётов и форм статистической отчётности, входящие в бухгалтерскую отчётность, в установленные законодательством сроки;

- участия в счётной проверке бухгалтерской отчётности;

- анализа информации о финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности;;

**уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период;

- закрывать учётные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчётности в установленные законодательством сроки;

- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчётов;

- осваивать новые формы бухгалтерской отчётности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

- определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данных за отчётный период;

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период;

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период;

требования к бухгалтерской отчётности организации;  
 состав и содержание форм бухгалтерской отчётности;  
 бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчётности;  
 методы группировки и перенесения обобщённой учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчётности;  
 процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  
 порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта;  
 порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  
 сроки представления бухгалтерской отчётности;  
 правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  
 формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  
 форму налоговой декларации по единому взносу и инструкцию по её заполнению;  
 формы статистической отчётности и инструкции по её заполнению;  
 сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  
 содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  
 порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 4.1 – ПК 4.4).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	216
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	150
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	66
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины МДК.04.02 ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЁТНОСТИ**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчётности.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

составления бухгалтерской отчётности и использования её для анализа финансового состояния организации;

составления налоговых деклараций, отчётов и форм статистической отчётности, входящие в бухгалтерскую отчётность, в установленные законодательством сроки;

участия в счётной проверке бухгалтерской отчётности;

анализа информации о финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности;;

**уметь:**

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период;

закрывать учётные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчётности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчётов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчётности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

методы финансового анализа;

виды и приемы финансового анализа;

процедуры анализа бухгалтерского баланса;

порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса:

порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платёжеспособности;

состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  
 процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;  
 принципы и методы общей оценки деловой активности организации;  
 технологию расчета и анализа финансового цикла;  
 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  
 процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 4.1 – ПК 4.4).

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	60
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	30
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **УП.04 Учебная практика** профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности..

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели учебной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи учебной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание учебной практики:**

изучение состава и структуры имущества организации, а также источников формирования имущества организации;  
изучение нормативных документов по составлению и анализу бухгалтерской отчетности;  
отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации;  
открытие счета бухгалтерского учета;  
обобщение информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период, составление оборотно-сальдовой ведомости;  
составление баланса организации;  
составление отчета о финансовых результатах;  
ознакомление с составом и структурой собственного капитала в разрезе уставного, добавочного и резервного капитала;  
составление отчета о собственном капитале, его анализ;

составление отчета о движении денежных средств, его анализ;  
ознакомление с приложениями;  
заполнение приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о  
финансовых результатах;  
анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации;  
анализ отчета о финансовых результатах;  
анализ денежных потоков в разрезе всех видов деятельности организации.  
Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9)  
и профессиональных компетенций (ПК 4.1 – ПК 4.4).

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **ПП.04 Производственная практика** профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчётности.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели производственной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи производственной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание производственной практики:**

ознакомление со сферой деятельности хозяйствующего субъекта;  
изучение рабочего плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации;  
ознакомление с учетной политикой организации;  
ознакомление с применяемым электронным продуктом ведения учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;  
изучение процедуры инвентаризации имущества предприятия;  
изучение процедуры сверки расчетов с контрагентами хозяйствующего субъекта;  
изучение процедуры сверки расчетов с контрагентами хозяйствующего субъекта;  
изучение процедуры обобщения сведений об имуществе и финансовых обязательствах предприятия;

заполнение отчетности по страховым взносам на обязательное социальное страхование;

заполнение бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта;

заполнение налоговой отчетности хозяйствующего субъекта;

заполнение статистической отчетности хозяйствующего субъекта;

участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта

подготовка отчетности к передаче контролирующим органам в соответствии с действующим законодательством;

формулировка направлений анализа финансового положения организации;

подбор формы бухгалтерского отчета, необходимой для проведения анализа;

создание таблицы показателей для анализа финансового положения организации;

формирование выводов по итогам анализа финансового положения организации;

формулировка направления анализа платежеспособности организации;

подбор формы бухгалтерской отчетности, необходимой для проведения анализа платежеспособности;

создание таблицы показателей для анализа платежеспособности организации;

формулировка направления анализа платежеспособности организации;

формирование направления анализа доходности организации;

подбор формы бухгалтерской отчетности, необходимой для проведения анализа платежеспособности;

создание таблицы показателей для анализа платежеспособности организации;

формирование выводов по итогам анализа платежеспособности организации;

оформление полученных данных;

формирование рекомендаций по итогам анализа..

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 4.1 – ПК 4.4).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УП.05 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **УП.05 Учебная практика** профессионального модуля **ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - кассир.**

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели учебной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи учебной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание учебной практики:**

изучение общего положения по ведению кассовых операций;  
изучение Положения о порядке ведения кассовых операций в ЛНР;  
изучение основных правил ведения кассовых операций в ЛНР с помощью программы 1С Бухгалтерия;

порядок заполнения журнала регистрации кассовых документов в 1С Бухгалтерии;

заполнение журнала регистрации кассовых первичных документов;  
изучение порядка формирования кассовой книги;  
составление отчета кассира;  
документальное оформление кассовых операций в 1С бухгалтерии;  
составление первичных документов по учету кассовых операций в 1С Бухгалтерии;

формирование бухгалтерских проводок и учетных регистров по учету кассовых операций в 1С Бухгалтерии.

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 1.1 – ПК 1.3).

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	



## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ПП.05 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа **ПП.05 Производственная практика** профессионального модуля **ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - кассир..

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина принадлежит к профессиональному модулю (ПМ.00).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

#### **Цели производственной практики:**

изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы в рамках выбранной специальности;  
систематизация, анализ и обобщение материалов;  
углубленное изучение специальных дисциплин и дисциплин специализаций;

закрепления полученных знаний и приобретения практических навыков в организации и осуществлении самостоятельной деятельности, навыков и способностей аналитической работы и построения на ее основе эффективных моделей.

#### **Задачи производственной практики:**

приобрести практические знания в области бухгалтерского дела;  
собрать практические материалы и представить их в отчете;  
обобщить полученные данные и сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

#### **Содержание производственной практики:**

изучение Указания Банка ЛНР «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций;  
изучение Постановления Госкомстата ЛНР «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации»;  
заполнение первичных документов по кассе;  
прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам;  
выдача денежной наличности по расходным кассовым ордерам;  
формирование бухгалтерских проводок по учету денежных средств в кассе в 1 С Бухгалтерия;  
группировка первичных бухгалтерских документов; Таксировка и контировка первичных бухгалтерских документов в 1 С Бухгалтерия;  
заполнение кассового отчета кассира (кассовой книги) в 1 С Бухгалтерии;

заполнение учетных регистров (журнал-ордер №1 и ведомость №1) в 1С Бухгалтерии;

заполнение справки-отчета кассира-операциониста в 1С Бухгалтерии;

оформление бухгалтерских документов по инвентаризации наличных денежных средств в 1С Бухгалтерии;

отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете в 1С Бухгалтерии

Реализация дисциплины направлена на формирование общих (ОК1– ОК9) и профессиональных компетенций (ПК 1.3).

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	30
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	