

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики
ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

В.А. Селезнев В.А. Селезнев
« 11 » 09 2020г.

Положение

об экзамене (квалификационном)
по профессиональному модулю
в ОСП «Индустриальный техникум»
ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»

Алчевск
2020

Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»

Разработчик:

Н.Н. Н.Н. Кононенко – зам. директора по УПР

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании Педагогического совета

ОСП «Индустриальный техникум»

ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»

Протокол от « 18 » 09 2020 № 5

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), утвержденным приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 11.04.2018 №326-од (с изменениями);

- Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальностям, реализуемыми в техникуме;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.12.2018 №1123-од;

- Типовым положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) Луганской Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 20.04.2017 №237 (с изменениями);

- Методическими рекомендациями по формированию программ подготовки специалистов среднего звена, утвержденными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 04.06.2018 №564-од;

- Уставом ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»;

- Положением ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»;

– локальными актами образовательного учреждения.

1.2 Положение определяет процедуру проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю в Техникуме.

1.3 Экзамен (квалификационный) носит комплексный практико-ориентированный характер и является обязательной формой промежуточной аттестации по каждому профессиональному модулю или по двум последовательно изучающимся профессиональным модулям при освоении одной квалификации. Экзамен (квалификационный) оценивает соответствие достигнутых образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю требованиям ГОС СПО, сформированность профессиональных и общих компетенций, определенных в разделе программы профессионального модуля «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» и готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

1.4 Результат экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю фиксируется в протоколах промежуточной аттестации (Приложение 1) в формулировке «Вид профессиональной деятельности освоен» – при получении обучающимся оценки 5 (отлично); 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), «Вид профессиональной деятельности не освоен» – при получении оценки 2 (неудовлетворительно).

1.5 Если ГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы СПО, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего проводится с участием работодателей.

1.6 Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Контроль освоения про-

фессионального модуля в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

2. Организация работы экзаменационной комиссии

2.1 Для проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям создаются экзаменационные комиссии.

2.2 В состав аттестационной комиссии включаются:

- председатель комиссии – директор или его заместители;
- преподаватели, осуществлявшие подготовку студентов по данному профессиональному модулю;
- представитель организации, на базе которой проходит квалификационный экзамен, если он проводится вне колледжа.

Численность комиссии должна составлять не менее трех человек.

2.3 Педагогический персонал образовательного учреждения, принимавший участие в реализации профессионального модуля, по которому проходит промежуточная аттестация, может участвовать при проведении квалификационного экзамена в качестве наблюдателей (без права голоса в процедурах принятия решений).

Наблюдателями на квалификационном экзамене могут выступать также представители обучающихся и их объединений, профессионального сообщества, другие заинтересованные лица. Решение о допуске наблюдателей в помещение, где проходит квалификационный экзамен, принимает председатель аттестационной комиссии.

3. Подготовка и проведение квалификационного экзамена по профессиональному модулю

3.1 Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю включает проверку соответствия достигнутых образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю требованиям ГОС СПО, сформирова-

рованность профессиональных и общих компетенций и готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

3.2 Преподавателями профессионального учебного цикла разрабатываются комплекты оценочных средств для квалификационного экзамена по профессиональному модулю, которые согласовываются с представителями работодателей по профилю получаемого образования.

3.3 Комплект оценочных средств для квалификационного экзамена по профессиональному модулю рассматривается на заседании цикловой предметной комиссии, утверждается на заседании методического совета.

3.4 Цикловая (предметная) комиссия определяет и утверждает перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, необходимого оборудования, разрешенных для использования на экзамене.

3.5 Выбор формы проведения экзамена определяется спецификой специальности, по которой осуществляется оценка качества подготовки по модулю.

Оценка качества сформированности компетенций проводится в следующих формах:

- выполнение практических заданий (возможные названия: практико-ориентированные задания, компетентностно-ориентированные задания) по принципу «здесь и сейчас».

Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

- решение ситуационных задач – кейс-измерения.

Технология оценивания: Оценивается умение проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной практической ситуации. Могут оцениваться как отдельные

профессиональные компетенции, так и компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля в целом.

- защита проекта.

Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса.

Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном.

- защита портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях.

Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документов, содержащихся в портфолио.

- экзамен на базе практики. Проведение экзаменационных испытаний в реальных условиях образовательного учреждения или на предприятии с учетом специфики, направленности образовательного учреждения, возраста детей, требований ГОС.

Технология оценивания: Проведение занятия/урока/досугового мероприятия с последующим анализом по разработанным критериям.

3.6 При организации квалификационного экзамена по профессиональным модулям могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации студентов.

Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное

время квалификационного экзамена, могут быть оценены до проведения экзамена:

- во время дифференцированного зачета по практике по профилю специальности при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на Экзамен (квалификационный) представляются соответствующие аттестационные ведомости и характеристики с подписями работодателей;

- во время дифференцированного зачета по МДК, входящих в состав модуля. В этом случае на экзамен предоставляются соответствующие ведомости с подписями преподавателей.

Формы организации и проведения квалификационного экзамена, методы оценивания определяются на заседаниях предметных цикловых комиссий и должны быть представлены и обоснованы в содержании КОС квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

3.7 Конкретные формы и процедура проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю доводится до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.8 Перечень теоретических вопросов, практических задач и ситуаций выдается обучающемуся не позднее, чем за два месяца до даты проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

3.9 В рамках освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих» в соответствии с ГОС СПО обучающиеся проходят аттестацию по итогам учебной практики на присвоение квалификации.

Порядок аттестации и присвоения квалификации обучающимся, осваивающим профессии рабочих, должности служащих, в рамках программы подготовки специалистов среднего звена определяется локальным актом «Положение о присвоении квалификации обучающимся, осваивающим профессии рабочих, должности служащих, в рамках основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования».

3.10 К квалификационному экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, освоившие все элементы программы профессионального модуля (междисциплинарные курсы и практики) и успешно прошедшие предусмотренные учебным планом формы промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и практикам.

3.11 Расписание проведения экзаменов утверждается приказом директора техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до назначенной даты.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных учебных аудиториях.

3.12 Решение экзаменационной комиссии заносится в протокол и зачетную книжку обучающегося.

3.13 Решения экзаменационной комиссии принимаются на открытом заседании большинством голосов членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель экзаменационной комиссии.

3.14 К началу квалификационного экзамена по профессиональному модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- комплект оценочных средств по профессиональному модулю (экзаменационные билеты);
- ведомости по МДК, входящим в профессиональный модуль;
- ведомости по практикам;
- классный журнал учебной группы;
- зачетные книжки;
- книга протоколов заседания экзаменационной комиссии.

3.15 Обучающиеся, не сдавшие Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, допускаются к нему повторно в установленном порядке для ликвидации академической задолженности.

3.16 В случае неявки обучающегося на Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю секретарем экзаменационной комиссии в протоколе производится запись «не явился».

3.17 По завершении квалификационного экзамена по профессиональному модулю «Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего», экзаменационной комиссией принимается решение о выдаче/отказе в выдаче обучающимся свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

3.18 Книга протоколов сдачи квалификационных экзаменов по профессиональному модулю хранятся в архиве техникума в течение пяти лет.

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации
в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному
модулю _____
(индекс и наименование профессионального модуля)
по профессии/специальности _____

(код и наименование профессии/специальности)
Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППКРС/ППССЗ

Дата проведения « ____ » _____ 20__ г.

Учебная группа № _____ Курс обучения _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:
председатель государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)
заместитель председателя государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)
члены государственной экзаменационной комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

Результаты экзамена (квалификационного):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Оценка за квалификационный экзамен (цифрой и прописью)	Результат (вид профессиональной деятельности освоен/не освоен)	Присвоенная квалификация*	Установленный уровень квалификации*
1	2	3	4	5	6	7

*столбцы заполняются только в случае если вид деятельности соответствует квалификации

Председатель государственной экзаменационной комиссии

м.п. (подпись, Ф.И.О.)

Члены государственной экзаменационной комиссии

(подпись, Ф.И.О.)