

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОБОСОБЛЕННОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом ректора
ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»
от « 02 » 03 2021 № 121-д

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ОБОСОБЛЕННОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАССМОТРЕНЫ И ОДОБРЕНЫ
Протоколом заседания Педагогического совета
ОСП «ИТ» ГОУ ВО ЛНР «Дон ГТИ»
от « 21 » января 2021 № 1

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма в ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2020-2021 учебный год (далее – Правила, Правила приёма) регламентируют приём граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики, иностранных граждан, в том числе граждан Российской Федерации, Украины, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования в ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт» (далее – Техникум) за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения конкурсного отбора для поступающих, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики в соответствии с международными договорами Луганской Народной Республики или установленной Правительством Луганской Народной Республики квотой на образование иностранных граждан, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Лица без гражданства, иностранные граждане, находящиеся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Граждане Российской Федерации и граждане Украины, граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, находятся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики.

Настоящие Правила являются обязательным для выполнения приёмной комиссией Техникума.

1.2. Техникум самостоятельно разрабатывает ежегодные Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, определяющие их особенности на соответствующий учебный год, не противоречащие Порядку приёма на обучение в образовательные организации (учреждения) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденному приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.04.2018 № 360-од «Об утверждении Порядка приёма на обучение в образовательные организации (учреждения) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), программам подготовки специалистов среднего звена», зарегистрированному в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 16.05.2018 за № 150/1794.

Правила приёма перед утверждением рассматриваются на заседании педагогического совета Техникума и утверждаются приказом ректора по институту.

1.3. Правила приёма содержат:

- порядок работы приёмной комиссии;
- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет приём на обучение;
- объём подготовки по каждой специальности;
- установленные контрольные цифры приёма по каждой специальности;
- требования к уровню образования, необходимому для поступления;
- сроки обучения по специальностям;
- порядок и сроки приёма заявлений и документов;
- порядок и сроки приёма заявлений и документов от иностранцев и лиц без гражданства;
- перечень документов, которые обязан подать поступающий;
- порядок проведения конкурсного отбора;
- порядок начисления дополнительных баллов поступающим;
- порядок и сроки обнародования рейтингового списка поступающих;
- порядок и сроки зачисления поступающих;
- наличие/отсутствие условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия поселения в общежития.

1.4. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Луганской Народной Республики по их письменному согласию.

1.5. Техникум объявляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации соответствующих образовательных программ.

1.6. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах контрольных цифр приёма и является общедоступным.

В случае если численность поступающих превышает установленные контрольные цифры приёма по специальности, при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании, то есть учитывается средний балл и проводится конкурсный отбор, в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.7. Приём на обучение сверх установленных контрольных цифр приёма осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в пределах объёма подготовки по специальности, указанного в лицензии на образовательную деятельность.

1.8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.9. Для иногородних студентов предоставляется возможность проживания в общежитиях ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ».

Плата за проживание в общежитиях с обучающимися не взимается, поскольку в Перечне платных услуг, предоставляемых государственными образовательными учреждениями Луганской Народной Республики (утвержден постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 02.02.2016 № 54, с изменениями, внесенными в соответствии с постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.06.2017 года № 328/17 «О внесении изменений в Перечень платных услуг, предоставляемых государственных государственными учреждениями образования Луганской Народной Республики»), проживание обучающихся не предусмотрено.

1.10. Специальные условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют.

II. Организация приёма в Техникум

2.1. Требования к уровню образования поступающих на обучение в Техникум:

основное общее образование – приём граждан осуществляется на первый курс очной формы обучения с нормативным сроком освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования;

среднее общее образование – приём граждан осуществляется на вакантные места второго курса очной формы обучения с нормативным сроком освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

2.2. К освоению образовательных программ допускаются лица, которые в приложении к документу об образовании имеют оценки не ниже удовлетворительного уровня по профильным дисциплинам.

2.3. Организация приёма на обучение осуществляется приёмной комиссией Техникума (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Техникума.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым на один год директором Техникума.

2.5. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.7. При приёме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Луганской Народной Республики, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные органы и организации.

2.9. Приёмная комиссия оформляет протоколом, установленные контрольные цифры приёма для Техникума. На основании протокола директором Техникума издается приказ.

2.10. Приёмная комиссия имеет право, учитывая конкурсную ситуацию, перераспределить до 15% контрольных цифр приёма по специальностям в пределах контрольных цифр приёма, установленных и доведенных Техникуму. Принятое решение протоколируется и является основанием для издания

приказа директором Техникума.

2.11. Приёмная комиссия принимает решение об установлении в рамках контрольных цифр приёма следующих квот:

особой квоты – количество мест в рамках контрольных цифр приёма по специальности для обеспечения приёма лиц, льготы при поступлении которым установлены действующим законодательством;

профессиональной квоты – количество мест в рамках контрольных цифр приёма по специальности для обеспечения приёма лиц, достигших высоких результатов при обучении по образовательной программе, которая является базовым уровнем образования при поступлении, а также победителей и призёров мировых, республиканских, всероссийских, всеукраинских конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов.

Размеры квот определяются приёмной комиссией по каждой специальности, утверждаются приказом директора Техникума, указываются в Правилах приёма. Общее количество мест, отводимых под особую и профессиональную квоту по каждой специальности, не должно превышать 20%.

2.12. Техникум организует приём на обучение и определяет условия поступления по очной форме обучения отдельно по каждой специальности.

По каждому условию поступления формируются отдельные списки поступающих, и может отдельно проводиться конкурсный отбор.

Для лиц, поступающих на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на базе разных уровней образования, Техникум проводит конкурс отдельно по каждому из них.

2.13. Порядок работы приёмной комиссии:

Месяц	Дни недели	Часы
январь – июнь 2021, сентябрь – декабрь 2021	понедельник, вторник, среда, четверг	с 8 ⁰⁰ до 16 ¹⁵ , перерыв с 11 ³⁰ до 12 ⁰⁰
	пятница	с 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ , перерыв с 11 ³⁰ до 12 ⁰⁰
	суббота, воскресенье	выходной
с 26 июня по август 2021 (приёмная кампания)	понедельник, вторник, среда, четверг	с 8 ⁰⁰ до 16 ¹⁵ , перерыв с 11 ³⁰ до 12 ⁰⁰
	пятница	с 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ , перерыв с 11 ³⁰ до 12 ⁰⁰
	суббота (26 июня, 10 июля, 24 июля, 7 августа)	с 9 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰ , без перерыва

2.14. Объём подготовки по программам подготовки специалистов среднего звена приведен в **Приложении 1**.

2.15. Перечень специальностей, по которым Техникум объявляет приём на обучение, нормативные сроки обучения приведены в **Приложении 2**.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.2. В целях информирования о приёме на обучение Техникум размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приёмной комиссии до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 30 марта:

Правила приёма в Техникум;

перечень специальностей, по которым Техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

требования к уровню образования, необходимому для поступления на обучение;

сроки обучения по специальностям;

информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний к освоению специальности; в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований.

3.3.2. Не позднее 01 июня:

установленные контрольные цифры приёма по каждой специальности для обучения за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики;

возможное количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и (или) информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приёмом в Техникум.

IV. Приём заявлений и документов от поступающих

4.1. Приём в Техникум по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Приём заявлений и документов на первый курс обучения и на второй курс для пополнения вакантных мест по программам подготовки специалистов среднего звена начинается **26 июня**.

Приём заявлений и документов от поступающих на очную форму обучения по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется до **16⁰⁰ часов 09 августа**. При наличии свободных мест в Техникум приём документов с разрешения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики продлевается с условием завершения зачисления поступающих не позднее **25 сентября**.

4.2. При подаче заявления о приёме в Техникум поступающие предоставляют следующие документы:

4.2.1. Лица, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики:

оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство;

копию идентификационного кода;

оригинал и копию документа об образовании;

4 фотографии размером 3х4см;

документы, дающие право на льготы, установленные законодательством Луганской Народной Республики;

документы, подтверждающие высокий уровень учебных достижений поступающих;

медицинскую справку формы 086-У;

копию карты прививок – форма 063-У;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства:

копию документа, удостоверяющего личность;

копию идентификационного кода;

оригинал или копию документа об образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Луганской Народной

Республике;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4 фотографии размером 3х4см;

документы, подтверждающие высокий уровень учебных достижений поступающих;

медицинскую справку формы 086-У;

копию карты прививок – форма 063-У;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

Документы, выданные в соответствии с законодательством Украины, не требуют перевода на русский язык.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность для обучения, по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием формы обучения;

потребность в общежитии.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией (специальным разрешением) на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;

согласие на обработку персональных данных поступающего.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, для которых предусмотрено прохождение поступающими обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований), поступающими предоставляется оригинал медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с требованиями действующего

законодательства. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, ограничивающие избранную профессиональную деятельность, Приёмная комиссия обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Техникуме и в последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе предоставить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также по электронной почте в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте или электронной почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии приёмной комиссией.

4.6. Документы, предоставляемые по электронной почте представляют собой документы, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования документов с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов.

4.7. В случае если поступающий для предоставления документов воспользовался электронной почтой, пакет документов в бумажном виде должен быть предоставлен в приёмную комиссию в течении 1 месяца после даты возобновления обучения без применения дистанционных образовательных технологий.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы в соответствии с описью.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право в личных целях взять предоставленный оригинал документа об образовании, другие ранее предоставленные документы и вернуть в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать предоставленные документы, подав заявление об их отзыве в приёмную комиссию. Документы абитуриент забирает лично. Если в заявлении об отзыве документов указана необходимость передачи поданных документов доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу, по предъявлению доверенности, либо законному представителю (копия доверенности и копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, остаются в личном деле абитуриента).

Указанное лицо имеет право получить поданные ранее документы: до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

В случае отзыва заявления возможность подачи дополнительного заявления в Техникум не допускается.

4.12. Приём заявлений и документов, конкурсный отбор и зачисление на обучение в Техникум по программам подготовки специалистов среднего звена проводится в следующие сроки:

Этапы вступительной кампании	Очная форма обучения	
	на основе основного общего образования	на основе основного среднего образования
Начало приёма заявлений и документов от поступающих	26 июня 2021 года	
Окончание приёма заявлений и документов от поступающих в пределах контрольных цифр	не позднее 16 ⁰⁰ 09 августа 2021 года	
Проведение конкурсного отбора	с 10 августа по 12 августа 2021 года	
Обнародование результатов конкурсного отбора	13 августа 2021 года	
Обнародование рейтинговых списков поступающих, рекомендованных к зачислению: - за счет бюджетных ассигнований; - за счет средств физических и (или) юридических лиц	не позднее 16 ⁰⁰ 18 августа 2021 года	
Зачисление поступающих в пределах контрольных цифр приёма	не позднее 25 августа 2021 года	
Зачисление поступающих, по договорам об оказании платных образовательных услуг	не позднее 25 августа 2021 года	

V. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. В случае если численность поступающих превышает количество контрольных цифр приёма, в том числе с учетом возможности 15% перераспределенных контрольных цифр приёма Техникума, при приёме на обучение учитываются результаты освоения поступающими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования (на вакантные места второго курса), указанные в предоставленных документах об образовании, и проводится конкурсный отбор в порядке, установленном настоящими Правилами.

5.2. При проведении конкурсного отбора лиц, поступающих в Техникум на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, зачисляются баллы по профильному предмету из документа об образовании.

5.3. Перечень профильных предметов устанавливается Техникумом для каждой специальности из перечня школьных предметов. Профильные предметы приведены в **Приложении 3** и **Приложении 4**.

5.4. Конкурсный балл для абитуриентов, поступающих на базе основного общего образования, вычисляется путем суммирования балла по профильному предмету в документе об образовании, среднего балла приложения к аттестату об основном общем образовании и дополнительных баллов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

5.5. Конкурсный балл для абитуриентов, поступающих на базе среднего общего образования (на вакантные места второго курса), вычисляется путем суммирования балла по профильному предмету в документе об образовании, среднего балла приложения к аттестату о среднем общем образовании и дополнительных баллов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

5.6. Оценки из документа об образовании, которые выставлены по 12-балльной системе, учитываются таким образом: оценки «1», «2», «3» соответствуют оценке «2»; оценки «4», «5», «6» соответствуют оценке «3»; оценки «7», «8», «9» соответствуют оценке «4»; оценки «10», «11», «12» соответствуют оценке «5».

Средний балл документа об образовании рассчитывается по 5-балльной системе.

Балл конкурсного отбора поступающих рассчитывается по 100-балльной шкале согласно таблице соответствия, приведенной в **Приложении 5**.

5.7. Результаты проведения конкурсного отбора оформляются протоколом приёмной комиссии.

5.8. Конкурсный отбор для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам конкурсного отбора поступающий (его законный

представитель) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего (его законного представителя), установленного порядка проведения конкурсного отбора (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения конкурсного отбора и (или) правильность проведения конкурсного отбора.

6.3. Апелляция подается поступающим (его законным представителем) лично не позднее следующего дня после объявления результатов конкурсного отбора. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня.

6.4. Поступающий (его законный представитель) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (его законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке или результате по конкурсному отбору.

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VII. Зачисление в Техникум

7.1. Основанием для зачисления является предоставление поступающим оригинала документа об образовании в течении 3 рабочих дней после опубликования рейтинговых списков.

7.2. Основанием для зачисления поступающего, направившего документы посредством операторов почтовой связи общего пользования или электронной почты, является предоставление им согласия на зачисление предоставляемое в течении 3 рабочих дней после опубликования рейтинговых списков.

В согласии на зачисление поступающим в обязательном порядке подтверждается факт того, что им не подано (или не будет подано) согласие на зачисление в другие образовательные организации (учреждения) для обучения за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

7.3. Зачисление проводится по среднему баллу документа об образовании

или по результатам конкурсного отбора.

Средний балл документа об образовании рассчитывается по 5-балльной системе.

Оценки из документа об образовании, которые выставлены по 12-балльной системе, учитываются таким образом: оценки «1», «2», «3» соответствуют оценке «2»; оценки «4», «5», «6» соответствуют оценке «3»; оценки «7», «8», «9» соответствуют оценке «4»; оценки «10», «11», «12» соответствуют оценке «5».

Конкурсный балл поступающих рассчитывается по 100-балльной шкале согласно таблице соответствия, приведенной в **Приложении 5**.

7.4. При одинаковом результате у нескольких поступающих зачисление проводится по дополнительному собеседованию.

7.5. Вне конкурса или в пределах особой квоты зачисляются:

дети-сироты и дети, лишенные родительской опеки, а также лица из их числа возрастом от 18 до 23 лет;

дети-инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды I и II групп, инвалиды вследствие военных действий, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по соответствующим специальностям;

лица, которые относятся к пострадавшим вследствие Чернобыльской катастрофы;

лица, которым такое право предоставлено в соответствии со статьей 43 Горного Закона Луганской Народной Республики от 12.08.2016 №117-11 (с изменениями);

дети военнослужащих, работников Народной милиции, других военных формирований, правоохранительных органов, погибших при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных при исполнении военной службы;

дети из многодетных семей (несовершеннолетние) при наличии документа, подтверждающего льготу.

7.6. Право на первоочередное зачисление или зачисление в пределах профессиональной квоты имеют лица:

предоставившие документы об образовании или документы об образовании и о квалификации с отличием: аттестат об основном общем образовании с отличием; аттестат о среднем общем образовании с отличием; диплом о среднем профессиональном образовании с отличием;

награжденные Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении»;

победители и призёры мировых, республиканских, всероссийских, всеукраинских конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов;

7.7. При условии конкурсной ситуации дополнительно начисляются баллы лицам, награжденным дипломами I степени по результатам

республиканских олимпиад по профильным предметам – 20 баллов;

лицам, награжденным дипломами II степени по результатам республиканских олимпиад по профильным предметам, – 15 баллов;

лицам, награжденным дипломами III степени по результатам республиканских олимпиад по профильным предметам, – 10 баллов;

победителям, чемпионам мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсов, олимпиад, чемпионатов, – 20 баллов;

лицам, которые заняли II место на мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсах, олимпиадах, чемпионатах, – 15 баллов;

лицам, которые заняли III место на мировых, европейских, всероссийских, всеукраинских и республиканских конкурсах, олимпиадах, чемпионатах, – 10 баллов;

выпускникам, которые имеют аттестат об основном общем образовании с отличием, выпускникам, получившим среднее общее образование и награжденным Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении», выпускникам образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, которые получили диплом с отличием, – 20 баллов.

Дополнительно начисляются баллы только по одному из перечисленных в настоящем пункте оснований, который выбирает поступающий.

7.8. Рейтинговый список поступающих, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в следующей последовательности:

поступающие, имеющие право на зачисление вне конкурса или в пределах особой квоты, согласно пункту 7.5;

поступающие, имеющие право на первоочередное зачисление или зачисление в пределах профессиональной квоты, согласно пункту 7.6;

поступающие, принявшие участие в конкурсном отборе, и/или предоставившие пакет документов для поступления в соответствии с требованиями настоящих Правил.

7.9. Зачисление на заочную форму обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в пределах контрольных цифр приёма проводится не позднее чем через 15 дней после завершения приёма документов.

7.10. Рейтинговый список поступающих, рекомендованных к зачислению, размещается на официальном сайте и информационном стенде Приёмной комиссии.

7.11. По истечении сроков предоставления документов и не позднее 5 дней до начала учебного года директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных протоколом заседания Приёмной комиссии к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приёмной комиссии и (или) на официальном сайте Техникума.

VIII. Особенности приёма и обучения поступающих с территории Донбасса, временно подконтрольной Украине

8.1. Настоящий раздел определяет особенности поступления на обучение граждан в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, утвержденной Главой Луганской Народной Республики 17.02.2017.

8.2. Под Гуманитарную программу по воссоединению народа Донбасса попадают граждане, соответствующие одному из критериев:

имеющие паспорт гражданина Украины, в котором местом последней регистрации указана территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

получившие документ об образовании, на основании которого поступают на обучение, на территории Донбасса, временно подконтрольной Украине, после 2014 года;

имеющие справку переселенца, выданную органами власти Украины, в которой местом регистрации является территория Донбасса, временно подконтрольная Украине.

8.3. Лица, соответствующие пункту 8.2 настоящего раздела, обладают следующими правами:

сдавать вступительные испытания (при условии их проведения) с использованием дистанционных технологий;

в процессе обучения пользоваться правами и мерами социальной поддержки обучающихся согласно законодательству Луганской Народной Республики.

Председатель приёмной комиссии



В.А. Селезнев

Заместитель председателя
приёмной комиссии



Н.Н. Кононенко

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



С.Э. Борисова

Объем подготовки по каждой специальности

Шифр специальности	Наименование специальности	Объём подготовки (очная форма обучения)
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	50
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	40
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	50
22.02.01	Металлургия черных металлов	50
22.02.03	Литейное производство черных и цветных металлов	30
22.02.05	Обработка металлов давлением	50
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	20

Перечень специальностей, по которым объявляется прием на обучение
и нормативные сроки обучения по специальностям

Шифр специальности	Наименование специальности	Нормативные сроки обучения (на базе основного общего образования)	Форма обучения
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	3 года 10 месяцев	очная
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	очная
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	очная
22.02.01	Металлургия черных металлов	3 года 10 месяцев	очная
22.02.05	Обработка металлов давлением	3 года 10 месяцев	очная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	очная

Приложение 3

Перечень профильных предметов при поступлении на I курс (с нормативным сроком обучения)
на базе основного общего образования

Шифр специальности	Название специальности	Профильный предмет
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Информатика
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Физика
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Физика
22.02.01	Металлургия черных металлов	Химия
22.02.05	Обработка металлов давлением	Химия
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Информатика

Приложение 4

Перечень профильных предметов при поступлении на пополнение вакантных мест групп
II курса (с нормативным сроком обучения) на базе среднего общего образования

Шифр специальности	Наименование специальности	Профильный предмет
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Информатика
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Физика
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Физика
22.02.01	Металлургия черных металлов	Химия
22.02.05	Обработка металлов давлением	Химия
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Информатика

Таблица соответствия
среднего балла документа об образовании, рассчитанного по 5-балльной
системе оценивания, значениям 100-балльной системы

2	43	2,5	52,6	3	62	3,5	71,5	4	81	4,5	90,5
2,01	43,2	2,51	52,7	3,01	62,2	3,51	71,7	4,01	81,2	4,51	90,7
2,02	43,4	2,52	52,9	3,02	62,4	3,52	71,9	4,02	81,4	4,52	90,9
2,03	43,6	2,53	53,1	3,03	62,6	3,53	72,1	4,03	81,6	4,53	91,1
2,04	43,8	2,54	53,3	3,04	62,8	3,54	72,3	4,04	81,8	4,54	91,3
2,05	44	2,55	53,5	3,05	63	3,55	72,5	4,05	82	4,55	91,5
2,06	44,2	2,56	53,7	3,06	63,2	3,56	72,7	4,06	82,2	4,56	91,7
2,07	44,4	2,57	53,9	3,07	63,4	3,57	72,9	4,07	82,4	4,57	91,9
2,08	44,6	2,58	54,1	3,08	63,6	3,58	73,1	4,08	82,6	4,58	92
2,09	44,8	2,59	54,3	3,09	63,8	3,59	73,2	4,09	82,7	4,59	92,2
2,1	45	2,6	54,4	3,1	63,9	3,6	73,4	4,1	82,9	4,6	92,4
2,11	45,1	2,61	54,6	3,11	64,1	3,61	73,6	4,11	83,1	4,61	92,6
2,12	45,3	2,62	54,8	3,12	64,3	3,62	73,8	4,12	83,3	4,62	92,8
2,13	45,5	2,63	55	3,13	64,5	3,63	74	4,13	83,5	4,63	93
2,14	45,7	2,64	55,2	3,14	64,7	3,64	74,2	4,14	83,7	4,64	93,2
2,15	45,9	2,65	55,4	3,15	64,8	3,65	74,4	4,15	83,9	4,65	93,4
2,16	46,1	2,66	55,6	3,16	65,1	3,66	74,6	4,16	84,1	4,66	93,6
2,17	46,3	2,67	55,8	3,17	65,3	3,67	74,8	4,17	84,3	4,67	93,8
2,18	46,5	2,68	56	3,18	65,5	3,68	75	4,18	84,5	4,68	93,9
2,19	46,7	2,69	56,2	3,19	65,7	3,69	75,1	4,19	84,7	4,69	91,1
2,2	46,9	2,7	56,3	3,2	65,8	3,7	75,3	4,2	84,8	4,7	94,3
2,21	47	2,71	56,5	3,21	66	3,71	75,5	4,21	85	4,71	94,5
2,22	47,2	2,72	56,7	3,22	66,2	3,72	75,7	4,22	85,2	4,72	94,7
2,23	47,4	2,73	56,9	3,23	66,4	3,73	75,9	4,23	85,4	4,73	94,9
2,24	47,6	2,74	57,1	3,24	66,6	3,74	76,1	4,24	85,6	4,74	95,1
2,25	47,8	2,75	57,3	3,25	66,8	3,75	76,3	4,25	85,8	4,75	95,3
2,26	48	2,76	57,5	3,26	67	3,76	76,5	4,26	86	4,76	95,3
2,27	48,2	2,77	57,7	3,27	67,2	3,77	76,7	4,27	86,2	4,77	95,7
2,28	48,4	2,78	57,9	3,28	67,4	3,78	76,9	4,28	86,4	4,78	95,8
2,29	48,6	2,79	58,1	3,29	67,6	3,79	77	4,29	86,5	4,79	96
2,3	48,8	2,8	58,2	3,3	67,7	3,8	77,2	4,3	86,7	4,8	96,2
2,31	48,9	2,81	58,4	3,31	67,9	3,81	77,4	4,31	86,9	4,81	96,4
2,32	49,1	2,82	58,6	3,32	68,1	3,82	77,6	4,32	87,1	4,82	96,6
2,33	49,3	2,83	58,8	3,33	68,3	3,83	77,8	4,33	87,3	4,83	96,8
2,34	49,5	2,84	59	3,34	68,5	3,84	78	4,34	87,5	4,84	97
2,35	49,7	2,85	59,2	3,35	68,7	3,85	78,2	4,35	87,7	4,85	97,2
2,36	49,9	2,86	59,4	3,36	68,9	3,86	78,4	4,36	87,9	4,86	97,4
2,37	50,1	2,87	59,6	3,37	69,1	3,87	78,6	4,37	88,1	4,87	97,6
2,38	50,3	2,88	59,8	3,38	69,3	3,88	78,8	4,38	88,3	4,88	97,7
2,39	50,5	2,89	60	3,39	69,5	3,89	78,9	4,39	88,5	4,89	97,9
2,4	50,7	2,9	60,1	3,4	69,6	3,9	79,1	4,4	88,6	4,9	98,1
2,41	50,8	2,91	60,3	3,41	69,8	3,91	79,3	4,41	88,8	4,91	98,3
2,42	51	2,92	60,5	3,42	70	3,92	79,5	4,42	89	4,92	98,5
2,43	51,2	2,93	60,7	3,43	70,2	3,93	79,7	4,43	89,2	4,93	98,7
2,44	51,4	2,94	60,9	3,44	70,4	3,94	79,9	4,44	89,4	4,94	98,9
2,45	51,6	2,95	61,1	3,45	70,6	3,95	80,1	4,45	89,6	4,95	99,1
2,46	51,8	2,96	61,3	3,46	70,8	3,96	80,3	4,46	89,8	4,96	99,3
2,47	52	2,97	61,5	3,47	71	3,97	80,5	4,47	90	4,97	99,5
2,48	52,2	2,98	61,7	3,48	71,2	3,98	80,7	4,48	90,2	4,98	99,6
2,49	52,4	2,99	61,9	3,49	71,4	3,99	80,8	4,49	90,4	4,99	99,8
										5	100