

**ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**22.02.05 ОБРАБОТКА МЕТАЛЛОВ ДАВЛЕНИЕМ  
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением.


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии металлургических дисциплин

Протокол от 15 мая 2023 года №5

Председатель методической комиссии  И.О. Гончарова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Л.Л. Кузьмина

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

## **1.1 Область применения программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) **ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением.

Рабочая программа может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

## **1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины**

### **1.2.1 Цели и задачи дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

понимать тексты на базовые профессиональные темы;

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**знать:**

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

особенности произношения;

правила чтения текстов профессиональной направленности.

### 1.2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	220
в том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия (если предусмотрено)	178
<i>Самостоятельная работа</i>	40
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

### 1.2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1.	Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением
ПК 1.2.	Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха
ПК 1.3.	Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств
ПК 1.4.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 1.5.	Использовать программное обеспечение по учету и складированию выпускаемой продукции
ПК 1.6.	Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха
ПК 1.7.	Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.
ПК 1.8.	Составлять рекламации на получаемые исходные материалы
ПК 2.1.	Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса
ПК 2.2.	Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование
ПК 2.3.	Производить настройку и профилактику технологического оборудования
ПК 2.4.	Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса
ПК 2.5.	Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах
ПК 2.6.	Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования
ПК 3.1.	Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением
ПК 3.2.	Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.
ПК 3.3.	Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции
ПК 3.4.	Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением
ПК 3.5.	Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции
ПК 3.6.	Производить смену сортамента выпускаемой продукции.
ПК 3.7.	Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства
ПК 3.8.	Оформлять техническую документацию технологического процесса

ПК 3.9.	Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением.
ПК 4.1.	Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции
ПК 4.2.	Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом
ПК 4.3.	Оценивать качество выпускаемой продукции
ПК 4.4.	Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции
ПК 4.5.	Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции
ПК 5.1.	Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды
ПК 5.2.	Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением
ПК 5.3.	Создавать условия для безопасной работы
ПК 5.4.	Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих
ПК 5.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Коды компетенций	Наименование тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК. 1-10	<b>Тема 1.1</b> Великобритания (базовая информация)	18	14	14		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 1.2</b> Ситуации общения	18	12	12		2	
ОК. 1-10	<b>Тема 1.3</b> Речевой этикет	22	14	14		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 2.1</b> Деловое общение. Особенности делового общения.	14	10	10		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 2.2</b> Деловая документация.	18	12	12		2	
ОК. 1-10	<b>Тема 2.3</b> Письменное общение.	24	18	18		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 3.1</b> Лексический минимум профессионального характера	16	12	12		6	
ОК. 1-10	<b>Тема 3.2</b> Основы общения на иностранном языке: фонетика, лексика, фразеология, грамматика.	56	36	36		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 4.1</b> Компьютерная грамотность. Фонетический минимум для правильной артикуляции звуков. Основные правила чтения гласных и их сочетаний. Методы получения информации из прочитанного текста.	18	10	10		4	
ОК. 1-10	<b>Тема 4.2</b> Лексический и грамматический минимум общенаучного или технического характера. Компьютерный перевод иноязычной информации. Посткомпьютерное редактирование текста.	28	16	16		2	

ОК. 1-10	<b>Тема 4.3</b> Лексический и грамматический минимум общенаучного или технического характера. Аннотирование и реферирование иноязычных источников.	32	24	24		4	
Промежуточная аттестация: <b>дифференцированный зачёт.</b>		2	2	2			
<b>Всего часов:</b>		<b>220</b>	<b>180</b>	<b>180</b>		<b>40</b>	

### 3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов
1	2		3
III семестр			
Тема 1.1 Великобритания (базовая информация)	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Географическое положение Великобритании. Введение лексики. Грамматика: the Passive Voice (Simple Tenses).	2
	2	Лондон – столица Великобритании.	2
	3	Демографическое состояние Великобритании. Говорение. Грамматика: the Passive Voice (Continuous Tenses).	2
	4	Экономика Великобритании. Чтение текста. Грамматика: the Passive Voice (Perfect Tenses).	2
	5	Политическое устройство Великобритании. Чтение текста. Грамматика: the Passive/Active Voices.	2
	6	Из истории Великобритании. Чтение текста.	2
	7	Национальные символы Соединённого Королевства. Чтение текста.	2
	Самостоятельная работа обучающегося		
1	Достопримечательности Великобритании.	4	
Тема 1.2 Ситуации общения	1	Путешествие за границу. Введение лексики. Грамматика: общие вопросы.	2
	2	В гостинице. Говорение. Грамматика: специальные вопросы.	2
	3	В ресторане. Говорение. Грамматика: разделительные вопросы.	2
	4	В магазине. Чтение текста. Грамматика: альтернативные вопросы.	2
	5	У врача. Говорение. Грамматика: вопрос к подлежащему.	2
	6	В аэропорту. Говорение.	2
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1	Система образования за рубежом.	2

1	2	3
Тема 1.3 Речевой этикет	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практические занятия</b>	
	1    Формы знакомства, прощания. Говорение. Грамматика: предложение, члены предложения.	2
	2    Городской транспорт. Введение лексики.	2
	3    Такси. Говорение.	2
	4    Место проживания. Семья. Родственники. Говорение.	2
	5    Контроль чтения.	2
	6    Контроль аудирования.	2
	<b>Контрольная работа</b>	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	
	1    Чтение текстов художественной литературы.	4
<b>IV семестр</b>		
Тема 2.1 Деловое общение. Особенности делового общения.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практические занятия</b>	
	1    Телефонный разговор. Введение лексики. Грамматика: Present Continuous Tense.	2
	2    Образцы телефонных переговоров. Говорение. Грамматика: Present Continuous Tense.	2
	3    Переговоры. Методика и порядок проведения. Чтение текста.	2
	4    Понятие о презентации. Методика и порядок проведения презентаций. Чтение текста.	2
	5    Ситуативно-обусловленные фразы при проведении презентации. Говорение.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	
	1    Деловое общение. Особенности делового общения.	4
Тема 2.2 Деловая документация.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практические занятия</b>	
	1    Правила и методика составления анкет. Грамматика: Past Continuous Tense.	2
	2    Виды анкет. Грамматика: Past Continuous Tense.	2
	3    Особенности делового общения. Письмо. Основные правила написания резюме.	2

1	2		3
	4	Составление и написание резюме при устройстве на работу. Виды резюме. Чтение текста.	2
	5	Прием на работу. Правила приема на работу. Собеседование при приёме на работу. Говорение.	2
	6	Активизация лексических единиц, фраз-клише, употребляющихся при устройстве на работу.	2
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1	Как устроиться на работу за рубежом.	2
Тема 2.3 Письменное общение.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Письменное общение. Структура и оформление деловых писем.	2
	2	Письменное общение. Виды деловых писем. Письмо-запрос.	2
	3	Письменное общение. Виды деловых писем. Письмо-заказ.	2
	4	Письменное общение. Письмо-рекламация.	2
	5	Письменное общение. Письмо-предложение.	2
	6	Письменное общение. Письма-напоминания.	2
	7	Контроль чтения.	2
	8	Контроль аудирования.	2
	Контрольная работа		2
	Самостоятельная работа обучающегося		
	2	Чтение текстов художественной литературы.	4
V семестр			
Тема 3.1 Лексический минимум профессионального характера.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Лексический минимум профессионального характера. Понятие о термине.	2
	2	Основы металлургии. Лексические и грамматические особенности языка научно-технической литературы.	2
	3	Руды. Грамматика: существительное в функции определения.	2
	4	Производство железа и стали. Чтение текста. Грамматика: словообразование путём словосложения.	2
	5	Бессемеровская сталь. Грамматика: перевод конструкций страдательного залога.	2

1	2		3
	6	Основы делового языка по специальности.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
	1	Лексический минимум профессионального характера.	2
Тема 3.2.1 Основы общения на иностранном языке: фонетика, лексика, фразеология, грамматика.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Формовка металлов. Чтение текста. Грамматика: инфинитив в страдательном залоге.	2
	2	Испытание металлов на коррозию. Говорение. Грамматика: неличные формы глагола. Participle I.	2
	3	Испытание металлов на сгибание. Грамматика: функции и способы перевода Participle I.	2
	4	Металлы. Чтение текста. Грамматика: функции и способы перевода Participle II.	2
	5	Алюминий. Грамматика: функции и способы перевода Participle II.	2
	6	Медь. Чтение текста. Грамматика: функции и способы перевода Participle I I.	2
	7	Латунь. Чтение текста. Грамматика: объектный падеж с Participle I и Participle II.	2
	8	Магний. Чтение текста. Грамматика: образование и свойства герундия.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
	1	Перевод профессионально ориентированных текстов.	4
	2	Методы получения информации из прочитанного текста.	2
Тема 3.2.2 Основы общения на иностранном языке: фонетика, лексика, фразеология, грамматика. Прокатное производство.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	9	Назначение и классификация прокатных станов. Грамматика: функции герундия и способы его перевода.	2
	10	Классификация прокатных клетей. Грамматика: функции герундия и способы его перевода.	2
	11	Прокатное производство. Грамматика: отличие герундия от отглагольного существительного.	2
	12	Станины прокатных клетей. Чтение текста. Грамматика: герундий. Инфинитивные обороты.	2
	13	Прокатная продукция. . Грамматика: модальный глагол can и to be able to	2
	14	Материалы. Чтение текста. Грамматика: модальный глагол must.	2
	15	Металлургия цветных металлов. Грамматика: модальный глагол may и его эквиваленты.	2

1	2		3
	16	Контроль чтения.	2
	17	Контроль аудирования.	2
	<b>Контрольная работа</b>		2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
	1	Чтение текстов художественной литературы.	4
<b>VI семестр</b>			
Тема 4.1 Компьютерная грамотность. Фонетический минимум для правильной артикуляции звуков. Основные правила чтения гласных и их сочетаний. Методы получения информации из прочитанного текста.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Основные принципы прокатки. (1 часть). Правила чтения гласных. Просмотровое чтение текста.	2
	2	Основные принципы прокатки. (2 часть). Правила чтения согласных. Поисковое чтение текста.	2
	3	Прокатка стальных моделей. Правила чтения согласных и их сочетаний. Изучающее чтение текста.	2
	4	Прокатка стальных изделий. Правила чтения согласных и их сочетаний. Ознакомительное чтение текста.	2
	5	Фонетический минимум для правильной артикуляции звуков.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
	1	Методы получения информации из прочитанного текста.	4
Тема 4.2 Лексический и грамматический минимум общенаучного или технического характера. Компьютерный перевод иноязычной информации. Посткомпьютерное редактирование текста.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Металлургия. Письмо. Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	2	Инженерные материалы. Письмо. Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	3	Сплавы. Письмо. Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	4	Металлы и сплавы. Письмо. Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	5	Металлообрабатывающие материалы. Письмо. Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	6	Механические качества металлов и сплавов (1 часть). Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	7	Механические качества металлов и сплавов (2 часть). Компьютерный перевод и редактирование текста.	2
	8	Лексический и грамматический минимум общенаучного или технического характера.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		

1	2	3
	1 Компьютерный перевод иноязычной информации.	2
Тема 4.3 Лексический и грамматический минимум общенаучного или технического характера. Аннотирование и реферирование иноязычных источников.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практические занятия</b>	
	1 Аннотирование иноязычных источников. Письмо.	2
	2 Черные металлы. Письмо. Написание аннотации к тексту.	2
	3 Цветные металлы. Письмо. Написание аннотации к тексту.	2
	4 Metallurgy цветных металлов. Написание аннотации к тексту.	2
	5 Инженерные материалы. Письмо. Написание аннотации к тексту.	2
	6 Реферирование иноязычных источников. Основные принципы реферирования текстов. Письмо	2
	7 Выбор металла для использования. Реферирование текста. Письмо.	2
	8 Бессемеровская сталь. Реферирование текста. Письмо.	2
	9 Основы металлургии. Реферирование текста. Письмо.	2
	10 Контроль чтения.	2
	<b>Контрольная работа</b>	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	
	1 Чтение текстов художественной литературы.	4
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт		2
<b>Всего часов:</b>		<b>220</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### 3.2 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Кабинет должен быть оснащен оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, выполнение грамматических упражнений и т.д.

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачёт.

#### 3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в

том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **3.4 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Агабекян И.П. Английский для технических вузов.- Ростов н/Д: «Феникс», 2008
2. Андреев Г.Я., Гураль Л.Л., Лев А.Л. Сборник технических текстов на английском языке для металлургических и машиностроительных техникумов. Киев, 2000.
3. Алехин М. С. Английский язык для металлургов.-М.: Рус. яз.,2001.
4. Бонк Н.А. и др. Учебник английского языка. М.:ГИС, 2003
5. Вейсберг Т.Б. Английский язык для инженеров-металлургов, К., УМКО, 1992.
6. Манси EnglishТексты. Учебник для студентов инженерных, аграрных, медицинских высших учебных заведений. – Киев: «Академия», 2004
7. Рубцова М.Г. Чтение и перевод английской научной и технической литературы: лексико-грамматический справочник. – М.: АСТ: Астрель, 2006.

#### **Электронные ресурсы:**

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей : учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2019. — 274 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа: <https://book.ru/book/931742> — Текст: электронный.
2. Першина, Е. Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт — URL: <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-metallurgov-imashinostroteley-442344>

#### **Дополнительные источники:**

1. Гуревич В.В. Английская грамматика. Упражнения. Тесты. Учебное пособие. – М.: Иностранный язык. ОНИКС 21 век, 2004

2. Драгункин А.Н. Золотые таблицы и формулы английского языка. Активизатор Вашего английского. Учебное пособие.- СПб.: Изд-во «Союз», 2002
3. Литвинов П.П. Английский язык: учимся говорить. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2005

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование...</li> <li>• Контрольная работа ....</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением,</li> </ul>

<p>общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>презентацией...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решение ситуационной задачи....</li> </ul>
--	---	--